

**BỘ Y TẾ**  
**THANH TRA BỘ**  
Số: 10 /KL-TTrB

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  
*Hà Nội, ngày 17 tháng 01 năm 2020*

**KẾT LUẬN THANH TRA**  
**Việc chấp hành chính sách pháp luật về tài chính,**  
**ngân sách; phòng, chống tham nhũng; công tác đào tạo**  
**tại Trường Đại học Y Dược Hải Phòng**

Thực hiện Quyết định số 148/QĐ-TTrB ngày 21/8/2019 của Chánh Thanh tra Bộ về việc thành lập Đoàn thanh tra việc chấp hành chính sách pháp luật về tài chính, ngân sách; phòng, chống tham nhũng; công tác đào tạo giai đoạn 01/01/2018 đến ngày 31/12/2018 tại trường Đại học Y Dược Hải Phòng. Đoàn thanh tra tiến hành thanh tra trực tiếp tại trường Đại học Y Dược Hải Phòng từ ngày 29 tháng 8 năm 2019 đến ngày 30 tháng 10 năm 2019.

Xét báo cáo kết quả thanh tra ngày 18/12/2019 của Trưởng Đoàn thanh tra, báo cáo giải trình ngày 14/01/2020 của trường Đại học Y Dược Hải Phòng. Chánh Thanh tra Bộ Y tế kết luận như sau:

**I. KHÁI QUÁT CHUNG**

Trường Đại học Y Dược Hải Phòng được thành lập trên cơ sở phân hiệu Đại học Y Hải Phòng theo Quyết định số 843/BYT-QĐ ngày 17/8/1985 của Bộ Y tế về việc đổi tên cơ sở II Trường Đại học Y Hà Nội tại Hải Phòng thành Phân Hiệu Đại học Y Hải Phòng thuộc Trường Đại học Y Hà Nội.

Ngày 25/01/1999, Thủ tướng Chính phủ ký Quyết định số 06/1999-TTg thành lập trường Đại học Y Hải Phòng trên cơ sở Phân Hiệu Đại học Y Hải Phòng thuộc Trường Đại học Y Hà Nội. Năm 2013, Thủ tướng Chính phủ ký Quyết định số 2153/QĐ-TTg ngày 11/11/2013 về việc đổi tên Trường Đại học Y Hải Phòng thành Trường Đại học Y Dược Hải Phòng, thuộc loại hình trường Đại học công lập, là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ Y tế, có tư cách pháp nhân, con dấu riêng, tài khoản riêng, trụ sở làm việc 72A Nguyễn Bình Khiêm, phường Đằng Giang, quận Ngô Quyền, thành phố Hải Phòng.

Ngày 06/01/2016, Bộ trưởng Bộ Y tế ký Quyết định số 10/QĐ-BYT ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Y Dược Hải Phòng.



Trường Đại học Y Dược Hải Phòng được quyền tự chủ trong phạm vi trách nhiệm được giao theo phân cấp của Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo, chịu trách nhiệm trước Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo và trước pháp luật về các hoạt động của mình.

### **1. Chức năng, nhiệm vụ:**

Đào tạo cấp văn bằng theo hệ thống giáo dục quốc dân ở các trình độ đại học và sau đại học.

Nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ, kết hợp đào tạo với nghiên cứu khoa học, sản xuất, dịch vụ khoa học và công nghệ trong lĩnh vực Y - Dược học, chú trọng nghiên cứu những vấn đề liên quan đến sức khỏe của con người đi biển, của cư dân ven biển, hải đảo theo quy định của Luật Khoa học và công nghệ, Luật Giáo dục và các quy định khác của pháp luật.

Xây dựng đội ngũ giảng viên của Trường đủ về số lượng, đạt tiêu chuẩn về chất lượng, cân đối về cơ cấu trình độ, ngành nghề, tuổi và giới. Chăm lo đời sống tinh thần, vật chất của giảng viên, cán bộ, nhân viên,

Tuyển sinh và quản lý người học theo quy định hiện hành

Phối hợp với gia đình người học, các tổ chức, cá nhân trong hoạt động giáo dục.

Phát hiện và bồi dưỡng nhân tài trong người học, trong đội ngũ giảng viên. Tổ chức cho giảng viên, cán bộ, nhân viên và người học tham gia các hoạt động xã hội phù hợp với ngành nghề đào tạo và nhu cầu xã hội.

Khám chữa bệnh góp phần phục vụ chăm sóc sức khỏe nhân dân, thực hiện các chương trình, dự án về chăm sóc sức khỏe nhân dân theo sự phân công của Bộ Y tế hoặc cán bộ, các ngành khác của Trung ương.

Quản lý, sử dụng đất đai, trường sở, trang thiết bị và tài chính theo quy định của pháp luật.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật

### **2. Cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Y Dược Hải Phòng:**

Hiện tại Trường Đại học Y Dược Hải Phòng, gồm có: Ban giám hiệu; 11 phòng chức năng, 02 ban, 07 Khoa, (39/43 Bộ môn trực thuộc khoa), 34 bộ môn trực thuộc trường, 01 bệnh viện thực hành, 03 trung tâm trực thuộc trường và 01 trung tâm trực thuộc khoa.

### 3. Tình hình nhân lực hiện nay tại Trường Đại học Y Dược Hải Phòng (tính đến ngày 31/12/2018)

Tổng số cán bộ viên chức và nhân viên lao động hợp đồng của Trường Đại học Y Dược Hải Phòng: 605 người (trong đó bao gồm 02 giáo sư, 28 phó giáo sư, 31 tiến sỹ/bác sỹ CKII, 232 thạc sỹ/bác sỹ chuyên khoa I/bác sỹ nội trú, 107 đại học, 124 giảng viên đang theo học sau đại học, 119 nhân viên phòng ban, 84 kỹ thuật viên).

## II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH:

Đoàn thanh tra đã làm việc với Ban giám hiệu, các khoa, phòng và các cá nhân của Trường Đại học Y Dược Hải Phòng (sau đây được gọi tắt là Trường ĐHYDHP) có liên quan đến nội dung thanh tra. Đoàn thanh tra tiến hành kiểm tra, xác minh trực tiếp tại các khoa, phòng. Kết quả cụ thể như sau:

### 1. Công tác đào tạo:

#### 1.1 - Công tác tuyển sinh:

Đầu năm Nhà trường thực hiện việc xây dựng đề án tuyển sinh cho các loại hình đào tạo. Báo cáo gửi kèm công văn số 115/BGH-YHP ngày 20/3/2018 về việc tự xác định chỉ tiêu tuyển sinh năm 2018 gửi Vụ Giáo dục Đại học - Bộ Giáo dục và Đào tạo.

#### 1.1.1 - Xác định chỉ tiêu (tại thời điểm xác định chỉ tiêu tuyển sinh 2018)

##### a) Đội ngũ Giảng viên

**Giảng viên cơ hữu:** Có trình độ, chuyên môn phù hợp đáp ứng công tác đào tạo của nhà trường gồm có 02 Giáo sư, 29 Phó Giáo sư, 24 Tiến sĩ, 205 Thạc sĩ, 144 đại học cụ thể:

Ngành/chuyên ngành	Trình độ	Đội ngũ giảng viên cơ hữu									Ghi chú
		GS	PGS	TS	ThS	ĐH	BSNT	CK1	CK2	Tổng	
Y tế công cộng	ThS										
	TS		4	4	11	6				25	
Y học dự phòng	ĐH										
Nhi khoa	ThS										
	TS	1	13	5	70	70				159	
Y khoa	ĐH										
Y học biển	ThS										
Nội khoa	ThS										
	TS		1	4	7	8				25	

Kỹ thuật XN	ĐH									
Ngoại khoa	ThS									
	TS		1	2	10	13			26	
Răng-Hàm-Mặt	ĐH									
Điều dưỡng	ĐH		3		16	8			27	
Dược học	ĐH		2	1	17	9			29	
Y học cổ truyền	ĐH		1	1	6	12			20	
Chung		1	4	7	68	18			98	
<b>Tổng</b>		<b>2</b>	<b>29</b>	<b>24</b>	<b>205</b>	<b>144</b>			<b>404</b>	

#### b) Cơ sở vật chất

- Diện tích sàn xây dựng trực tiếp đang phục vụ đào tạo: 48165m<sup>2</sup>, đạt tỷ lệ 8,07m<sup>2</sup>/01 sinh viên chính quy.

- Có 43 phòng học, 01 giảng đường lớn, 82 phòng thí nghiệm và phòng thực hành tiên lâm sàng.

- Trung tâm Thông tin Thư viện có diện tích 1000m<sup>2</sup> với 04 phòng đọc và 200 chỗ ngồi, có 5160 đầu sách gồm 39405 bản đáp ứng yêu cầu sử dụng của cán bộ giảng viên và sinh viên.

#### c) Xác nhận các tiêu chí theo Thông tư số 06/2018/TT-BGDĐT:

- Tiêu chí 1: Đảm bảo số sinh viên chính quy/01 Giảng viên quy đổi của trường.

- Tiêu chí 2: Đảm bảo diện tích sàn xây dựng trực tiếp phục vụ đào tạo của trường/01 sinh viên.

- Tiêu chí 3: Để đáp ứng cho nhu cầu về nguồn nhân lực ngành Y - Dược phục vụ khám, chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe của nhân dân còn thiếu.

Việc xác định chỉ tiêu của nhà trường thực hiện theo đúng quy định, đáp ứng được các điều kiện và đảm bảo về năng lực đào tạo.

#### 1.1.2 - Tuyển sinh đại học

Nhà trường đã xây dựng và công khai Đề án tuyển sinh, ban hành các văn bản hướng dẫn xét tuyển theo thẩm quyền; việc chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ xét tuyển được thực hiện theo các quy định hiện hành; cập nhật, công bố thông tin xét tuyển; việc phát, nhận hồ sơ xét tuyển về thời gian, hình thức, các loại giấy tờ. Thực hiện theo quy định hiện hành.

Thực hiện quy trình xác định điểm trúng tuyển theo quy trình xét tuyển đợt 1 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; việc thực hiện chính sách ưu tiên, xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển; ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào;

Công khai kết quả xét tuyển, tuyển thẳng, danh sách thí sinh trúng tuyển; triệu tập thí sinh trúng tuyển; việc thực hiện kiểm tra, đối chiếu giấy tờ thí sinh nộp với bản gốc; việc kiểm tra hồ sơ của thí sinh trúng tuyển; việc tiếp nhận thí sinh trúng tuyển thực hiện theo đúng quy định.

Nhà trường tuyển đủ chỉ tiêu tuyển sinh theo Đề án tuyển sinh so với chỉ tiêu đã xác định, công bố. Thực hiện thanh tra, kiểm tra công tác tuyển sinh theo đúng quy định; Hồ sơ tuyển sinh được lưu trữ đầy đủ theo đúng quy định.

### **1.1.3 - Tuyển sinh sau đại học**

Tuyển sinh trình độ thạc sĩ, Chuyên khoa I, II: Tổ chức thi tuyển theo Quy định của Bộ Giáo dục & Đào tạo và Bộ Y tế, tổ chức 02 lần/năm.

Tuyển sinh nghiên cứu sinh: Theo hình thức xét tuyển, nhiều lần/năm.

Điểm trúng tuyển phải đạt 50% thang điểm mỗi môn thi (có cộng điểm ưu tiên theo Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ ban hành kèm theo Thông tư số 15/2014/TT-BGDĐT ngày 15/5/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

Việc thông báo tuyển sinh, tổ chức tuyển sinh (quyết định thành lập các hội đồng ra đề, coi thi, chấm thi ...); hoạt động thanh tra, kiểm tra, giám sát tuyển sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

### **1.1.4 - Tuyển sinh liên thông**

Tuyển sinh liên thông trình độ Đại học y, dược: theo Quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Y tế, tổ chức 02 lần/năm.

Phương thức tuyển sinh: Tổ chức xét tuyển kết hợp với kết quả bài thi tổng hợp đánh giá năng lực.

Việc thông báo tuyển sinh, tổ chức tuyển sinh (quyết định thành lập các hội đồng ra đề, coi thi, chấm thi ...); hoạt động thanh tra, kiểm tra, giám sát tuyển sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

### **1.1.5 - Kết quả tuyển sinh**

Năm học 2018-2019 căn cứ chỉ tiêu tuyển sinh được Bộ Giáo dục và Đào tạo giao; căn cứ kết quả thi của các thí sinh đăng ký xác nhận nhập học, nhà trường đã gọi nhập học 1044 sinh viên hệ chính quy và 835 sinh viên hệ liên thông chính quy và vừa làm vừa học; cụ thể là:

+ Đối với hệ chính quy:

- Y đa khoa: 574
- Răng hàm mặt: 69
- Y học dự phòng: 74
- Y học cổ truyền: 89
- Dược sỹ: 109
- Cử nhân Điều dưỡng CQ: 118
- Cử nhân Xét nghiệm Y học CQ: 86

Với chỉ tiêu tuyển sinh nhà trường được Bộ Giáo dục & Đào tạo và Bộ Y tế giao so với chỉ tiêu nhà trường thực hiện đạt 101,09%.

+ Đối với hệ liên thông chính quy

Bác sỹ liên thông chính quy:

+ Đợt 1: 116 /120

+ Đợt 2: 328/310 (Chỉ tiêu tuyển sinh liên thông chính quy - đợt 2 (sau 31/12/2018) sử dụng chỉ tiêu tuyển sinh được Bộ Giáo dục và Đào tạo giao năm 2017 tại công văn số 5899/BGD&ĐT-GDDH ngày 27/12/2018 về hướng dẫn thực hiện bảo lưu chỉ tiêu tuyển sinh hệ liên thông năm 2017)

- Cử nhân Điều dưỡng hệ liên thông vừa làm vừa học:

+ Đợt 1: 108

+ Đợt 2 : 283 (Theo CV157/BGD&ĐT-GD ĐH ngày 14/01/2019 liên kết đào tạo liên thông vừa làm vừa học của Trường ĐH Y Dược Hải Phòng năm 2018)

Với chỉ tiêu tuyển sinh nhà trường được Bộ Giáo dục & Đào tạo và Bộ Y tế giao so với chỉ tiêu nhà trường thực hiện đạt 103,2% đối với liên thông chính quy và 97,75% đối với liên thông vừa làm vừa học.

## **1.2. Công tác đào tạo**

### **1.2.1 -Về chương trình đào tạo:**

Đại học: Trường có Quyết định số 223/QĐ-YDHP ngày 13/4/2015 ban hành chương trình đào tạo trình độ đại học theo học chế tín chỉ cho 07 ngành đảm bảo khối lượng kiến thức tối thiểu theo quy định tại Thông tư số 07/2015/TT-BGDĐT ngày 16/4/2015 của Bộ GDĐT quy định về khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp đối với mỗi trình độ đào tạo

của giáo dục đại học và quy trình xây dựng, thẩm định, ban hành chương trình đào tạo trình độ đại học, thạc sĩ, tiến sĩ.

Ngày 12/5/2015, Trường có Quyết định số 338/QĐ-YDHP ban hành quy định về việc điều chỉnh bổ sung chương trình đào tạo trình độ đại học, thạc sĩ, tiến sĩ của Trường theo quy định tại Thông tư số 07/2015/TT-BGDĐT ngày 16/4/2015 của Bộ GDĐT.

Năm học 2018-2019, Nhà trường áp dụng chương trình đào tạo Bác sỹ đa khoa dựa trên năng lực trong khuôn khổ dự án HPET về đổi mới chương trình đào tạo y khoa của Bộ Y tế có sự tham gia của các chuyên gia Harvard.

Tháng 10 năm 2018, Hội đồng khoa học nhà trường đã tiến hành tổng rà soát các chương trình đào tạo hiện có (có biên bản kèm theo). Trường thường xuyên cập nhật chương trình đào tạo trình độ đại học theo quy định.

### **1.2.3 - Thực hiện chương trình đào tạo:**

Nhà trường thực hiện triển khai chương trình đào tạo theo đúng nội dung của chương trình khung và chương trình chi tiết được các khoa bộ môn xây dựng và được Hội đồng khoa học thông qua. Đặc biệt việc thực hiện chương trình đào tạo luôn được Hội đồng khoa học nhà trường giám sát chặt chẽ thông qua công tác kê khai giờ giảng hằng năm.

### **1.2.3 - Quản lý sinh viên trong học tập:**

Nhà trường có một đội ngũ Giáo viên chủ nhiệm (GVCN) và Cố vấn học tập (CVHT) thường xuyên giám sát, đôn đốc nhắc nhở sinh viên. Các kế hoạch học tập, thi, kiểm tra cũng như giảng đường học, giảng đường thi của sinh viên cũng được thông tin đầy đủ đến toàn bộ sinh viên trong trường qua công thông tin sinh viên và bằng văn bản gửi đến từng lớp. Các thông báo, quyết định của nhà trường liên quan đến việc học tập của sinh viên đều được công bố công khai trên Website của nhà trường và công thông tin sinh viên ngoài ra còn gửi văn bản đến từng lớp sinh viên đảm bảo 100% sinh viên nhận được thông tin kịp thời.

### **1.2.4 - Quản lý sinh viên trên giảng đường:**

Đội ngũ GVCN kết hợp với các giáo viên trực tiếp giảng dạy thường xuyên kết nối để nắm bắt tình hình sinh viên đi học trên giảng đường. Những sinh viên nghỉ học đi học muộn được các giảng viên ghi lại vào sổ đầu bài cụ thể và áp dụng hình thức đình chỉ thi nếu không tham gia học tập theo đúng thời lượng kiến thức quy định. Ngoài ra việc bảo vệ cơ sở vật chất trang thiết bị tại các giảng đường của sinh viên cũng được các cán bộ phòng Quản trị quản lý hướng dẫn và nhắc nhở kịp thời khi sinh viên có sai phạm.





### **1.2.5 - Quản lý tại cơ sở lâm sàng:**

Nhà trường đã tiến hành ký các hợp đồng giảng dạy lâm sàng tại các cơ sở thực hành lâm sàng có sinh viên của nhà trường tham gia học tập. Ngoài việc GVCN phối hợp các bộ môn lâm sàng phân công cán bộ quản lý sinh viên khi sinh viên thực hành lâm sàng tại các cơ sở thực hành, tại các khoa phòng đều có cán bộ là giảng viên kiêm chức của nhà trường tham gia giảng dạy và chịu trách nhiệm quản lý, đôn đốc nhắc nhở sinh viên. Công tác phối hợp viện trường của nhà trường với các cơ sở thực hành gần 40 năm qua vẫn được duy trì và đánh giá tốt.

Trong năm 2018, Nhà trường đã tích cực tiến hành đàm phán thảo luận và ký các hợp đồng thực hành với các bệnh viện như BV Việt Tiệp, BV ĐK Kiến An, BV Việt Nam Thụy Điển Uông Bí.

### **1.2.6 - Công tác kiểm định chất lượng đào tạo**

Năm 2017 nhà trường thành lập hội đồng tự đánh giá gồm 23 thành viên cùng với ban thư kí 14 thành viên và 4 nhóm chuyên trách gồm 53 thành viên. Nhà trường tiến hành đánh giá ngoài bởi Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục Hiệp hội các trường đại học, cao đẳng Việt nam (CEA-AVU&C).

### **1.2.7 - Điều kiện đội ngũ Giảng viên**

Có trình độ, chuyên môn phù hợp đảm bảo đủ giảng viên đứng tên chủ trì mở ngành đào tạo Đại học theo quy định tại Thông tư 22/2017/TT-BGDĐT; Tiến sỹ và Thạc sỹ theo quy định tại Thông tư 09/2017/TT-BGDĐT. 100% giảng viên có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm.

### **1.2.8 - Liên kết đào tạo**

- *Liên kết đào tạo trong nước:* liên kết đào tạo với Trường CD Y tế Quảng Ninh và Trường Trung cấp y dược Tuệ Tĩnh, Hà Nội. Đối với các hồ sơ liên kết đào tạo trường có đầy đủ cơ sở pháp lý trong thực hiện liên kết đào tạo và được Bộ Giáo dục và Đào tạo cho phép thực hiện. Có hợp đồng, lịch giảng dạy và chế độ tài chính theo hợp đồng. Trường đã thực hiện theo đúng quy định trong Thông tư 07/2016/TT-BGDĐT về quy định liên kết đào tạo và đều được sự đồng ý của Bộ GD&ĐT.

- *Liên kết đào tạo với nước ngoài:* Nhà trường không tổ chức đào tạo liên kết với nước ngoài.

### **1.2.9 - Quản lý, cấp phát văn bằng**

Nhà trường căn cứ theo Quyết định công nhận tốt nghiệp của các khóa học để mua phôi bằng và cấp phát văn bằng. Năm 2018 nhà trường có công văn số 395/YDHP-ĐTĐH ngày 30/7/2018 về việc mua phôi bằng hệ chính quy tốt nghiệp đại học năm 2018 và công văn số 396/YDHP-ĐTĐH ngày 30/7/2018 về việc mua

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The text also mentions the need for regular audits and the role of independent auditors in ensuring the reliability of financial statements.

The second part of the document focuses on the role of the accounting profession. It highlights the need for accountants to adhere to high standards of ethical conduct and to maintain their professional competence through continuous education. The text also discusses the importance of transparency and the need for accountants to provide clear and concise information to their clients and the public.

The third part of the document addresses the challenges facing the financial system. It identifies several key areas of concern, including the need for stronger regulatory oversight, the importance of risk management, and the need for greater collaboration between government and industry. The text also discusses the impact of technological advances on the financial system and the need for innovation in financial services.

The fourth part of the document provides a summary of the key findings and recommendations. It reiterates the importance of maintaining accurate records, the need for high standards of ethical conduct, and the importance of transparency. The text also provides a list of specific recommendations for improving the financial system, including the need for stronger regulatory oversight, the importance of risk management, and the need for greater collaboration between government and industry.

The final part of the document is a conclusion. It reiterates the key findings and recommendations and expresses the hope that the financial system will continue to evolve and improve. The text also expresses the hope that the accounting profession will continue to play a vital role in ensuring the integrity of the financial system.

phôi bằng hệ liên thông tốt nghiệp đại học năm 2018. Tổng số đã mua 1377 phôi bằng đại học và đã in 1326 bằng (hông 08), cấp cho sinh viên tốt nghiệp năm 2018 hai đợt tổng số 1318 bằng. Số phôi bằng thừa lại và in hông đều có báo cáo cụ thể số lượng và đã phân công cán bộ lưu trữ cẩn thận, đúng quy định

Nội dung ghi trên văn bằng, chứng chỉ và sổ cấp phát bằng gốc tuân thủ theo quy định của Thông tư 19/2015/TT-BGDĐT.

Việc quản lý, cấp phát văn bằng được Nhà trường thực hiện theo các quy định của Thông tư 19/2015/TT-BGDĐT ngày 08/9/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

### **1.3. Công tác khảo thí**

Nhà trường có Trung tâm khảo thí và quản lý chất lượng đào tạo thực hiện chức năng nhiệm vụ theo quyết định số 375/QĐ-YDHP ngày 26/5/2014 của Hiệu trưởng trường Đại học Y Dược Hải Phòng. Kiểm tra, xác minh thực tế tại trung tâm ghi nhận trung tâm đã thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ được giao, cụ thể:

- Tham mưu cho hiệu trưởng xây dựng các văn bản, quy trình, quy định và các kế hoạch cụ thể của hoạt động khảo thí và quản lý chất lượng đào tạo.

- Chủ trì Phối hợp với các Khoa, Bộ môn, phòng Đào tạo đại học và sau đại học tổ chức thi kết thúc học phần cho các lớp;

- Chủ trì tổ chức, kiểm tra, giám sát việc thi kết thúc học phần, thẩm định tính chính xác của việc nhập điểm sau khi chấm thi

### **1.4. Thực hiện công khai cam kết chất lượng đào tạo:**

Nhà trường thực hiện việc công khai thông tin chất lượng đào tạo thực tế, thông tin cơ sở vật chất, thông tin về đội ngũ giảng viên cơ hữu, tài chính năm học 2018 - 2019 theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trên Website của nhà trường.

## **2. Việc triển khai và thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng:**

### **2.1. Việc xây dựng chương trình, kế hoạch, phòng chống tham nhũng tại đơn vị:**

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn, Hiệu trưởng đã ký Quyết định số 1589/QĐ-YDHP ngày 30/12/2017 thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, gồm có: 09 thành viên do đồng chí Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng làm trưởng ban. Nhà trường đã xây dựng kế hoạch phòng chống tham nhũng



để triển khai thực hiện và ban hành quy định về tiếp công dân theo quy định của pháp luật.

Chủ tịch Công đoàn của Trường đã ký Quyết định số 89/QĐ-CĐYDHP ngày 08/01/2019 công nhận kết quả bầu cử Ban thanh tra nhân dân của Trường YDHP, nhiệm kỳ 2019-2020 và Quyết định số 89A/QĐ-CĐYDHP ngày 10/01/2019 ban hành Quy chế hoạt động của Ban thanh tra nhân dân (Ban TTND) của Nhà trường nhiệm kỳ 2019-2020.

**2.2. Việc tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng tại đơn vị và triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục đào tạo.**

Hàng năm, Đảng bộ Nhà trường đã đưa công tác phòng chống tham nhũng, tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật về phòng chống tham nhũng vào nghị quyết của Đảng ủy để các chi bộ triển khai thực hiện.

Tổ chức tuyên truyền trên phương tiện truyền thông của Trường về công tác phòng chống tham nhũng để mỗi cán bộ viên chức, mỗi sinh viên phát huy vai trò trong việc phát hiện, ngăn ngừa các hành vi tham nhũng, lãng phí.

Trường ĐHYDHP đã triển khai, thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo và công văn số 5571/BGDĐT-TTr ngày 13/8/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo từ đầu năm học 2013-2014.

**2.3. Thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức; Quy tắc đạo đức nghề nghiệp:**

Căn cứ Thông tư số 07/2014/TT-BYT ngày 25/02/2014 của Bộ Y tế quy định Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức ngành y tế, Quyết định số 2151/QĐ-BYT ngày 04/6/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế về “đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh” và các văn bản hướng dẫn có liên quan, Hiệu trưởng đã ký Quyết định số 699/QĐ-YDHP ngày 30/7/2018 ban hành Quy tắc ứng xử của Trường ĐHYDHP để triển khai thực hiện đến công chức, viên chức, người lao động và người học trong Trường.

The first part of the report discusses the general situation of the country and the progress of the work done during the year. It also mentions the various committees and their work.

The second part of the report deals with the financial accounts of the organization. It shows the income and expenditure for the year and compares it with the previous year.

The third part of the report describes the work done by the various departments and committees. It mentions the various projects and the progress made in each of them.

The fourth part of the report discusses the future plans of the organization. It mentions the various projects and the progress made in each of them.

The fifth part of the report is a summary of the work done during the year. It mentions the various projects and the progress made in each of them.

## **2.4. Công khai minh bạch trong hoạt động của đơn vị:**

### **2.4.1. Công khai, minh bạch trong mua sắm công và xây dựng cơ bản:**

Việc mua sắm công và xây dựng cơ bản Trường ĐHYDHP đã thực hiện theo kế hoạch đấu thầu đã được duyệt. Mở chứng thư số trên trang mua sắm công hệ thống mạng đấu thầu quốc gia để đăng tải các thông tin: Kế hoạch đấu thầu, mời thầu; Danh mục các hạng mục; kết quả lựa chọn nhà thầu.

Trường ĐHYDHP có báo cáo tổng kết công tác đấu thầu hằng năm theo mẫu hướng dẫn của Bộ Kế hoạch và Đầu tư và Bộ Y tế; Báo cáo tiền khả thi, báo cáo khả thi, báo cáo kinh tế kỹ thuật và đối tượng thụ hưởng trong quá trình lập dự án; Quyết định phê duyệt dự án, kế hoạch thực hiện dự án; Báo cáo tiến độ, báo cáo kết quả thực hiện dự án, báo cáo đánh giá thực hiện dự án và báo cáo kết thúc dự án.

Trường ĐHYDHP đã đăng tải các thông tin trong quá trình đấu thầu trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia muasamcong.mpi.gov.vn theo các quy định. Trường công khai thông tin về chủ trương đầu tư, danh mục mua sắm và danh mục đầu tư được đưa ra lấy ý kiến tại các cuộc họp: Hội đồng giao ban cán bộ chủ chốt, Hội đồng khoa học đào tạo, Hội nghị cán bộ công nhân viên chức hàng năm.

### **2.4.2. Công khai, minh bạch về tài chính và ngân sách nhà nước:**

Thực hiện Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Trường ĐHYDHP đã công khai dự toán thu - chi ngân sách và quyết toán ngân sách năm 2018 tại Hội nghị cán bộ viên chức và công khai dán tại bảng tin của Nhà trường.

### **2.4.3. Công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng các khoản tài trợ, viện trợ:**

Trường công khai tại cuộc họp giao ban cán bộ chủ chốt trong tuần, công khai tại Hội nghị cán bộ viên chức hàng năm và công khai dán tại bảng tin của nhà trường.

### **2.4.4. Công khai minh bạch trong công tác đào tạo:**

Trường ĐHYDHP đã thực hiện các quy định Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Ngoài ra, nhiều nội dung công khai trên trang thông tin điện tử của Nhà trường tại địa chỉ [www.hpmu.edu.vn](http://www.hpmu.edu.vn): Công khai chuẩn đầu ra các loại hình đào tạo; quy định đào tạo đại học; lịch giảng dạy, lịch thi; công khai danh sách được xét học

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text, appearing to be a separate paragraph or section.

Third block of faint, illegible text, continuing the document's content.

Fourth block of faint, illegible text, possibly a list or detailed notes.

Fifth block of faint, illegible text, appearing as a distinct section.

Sixth block of faint, illegible text, likely the concluding part of the document.



bổng, miễn giảm học phí; công khai quy định đánh giá sinh viên; quy định thi hết học phần, thi tốt nghiệp; thông báo liên quan đến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, kết quả thi tuyển sinh, danh sách trúng tuyển; danh sách điểm thi tốt nghiệp.

#### **2.4.5. Công khai, minh bạch trong lĩnh vực nghiên cứu khoa học:**

Năm 2018: Trường đã và đang thực hiện tổng số 161 đề tài, gồm: 153 đề tài cấp cơ sở, 06 đề tài, dự án cấp Bộ/thành phố, 02 đề tài cấp Nhà nước, Hiện nay, 02 đề tài cấp Bộ/thành phố và 153 đề tài cấp cơ sở đã nghiệm thu và 06 đề tài chưa nghiệm thu (do đang triển khai thực hiện gồm: 04 đề tài cấp Bộ/thành phố, 02 đề tài cấp nhà nước).

#### **2.4.6. Công khai, minh bạch tài sản, thu nhập:**

Căn cứ Kế hoạch số 907/KH-BYT ngày 04/9/2018 của Bộ Y tế về kê khai tài sản thu nhập năm 2018, Trường ĐHYDHP đã rà soát các đối tượng thuộc diện kê khai tài sản theo quy định tại Nghị định số 78/2013/NĐ-CP của Chính phủ, với tổng số 134 người thuộc diện phải kê khai, tài sản thu nhập.

Trường ĐHYDHP đã ban hành Kế hoạch số 560/KH-YDHP ngày 26/10/2018 thực hiện việc kê khai và công khai Bản kê khai tài sản thu nhập của công chức, viên chức năm 2018 và ban hành văn bản số 126/KH-YDHP ngày 26/10/2018 gửi đến các đơn vị trực thuộc Trường để triển khai thực hiện việc kê khai tài sản thu nhập và công khai Bản kê khai tài sản thu nhập của các đối tượng thuộc diện phải kê khai tài sản thu nhập năm 2018. Đối với các đối tượng thuộc Bộ Y tế quản lý 03 người: Trường tổ chức Hội nghị công khai Bản kê khai tài sản thu nhập có sự tham gia của Ban Giám hiệu, Chủ tịch công đoàn và trưởng, phó các đơn vị trực thuộc Trường. Đối với các đối tượng thuộc Trường ĐHYDHP quản lý: Các đơn vị trực thuộc Trường tổ chức cuộc họp công khai Bản kê khai tài sản thu nhập tại đơn vị, có sự tham gia của đại diện Ban Chấp hành công đoàn trường.

Kết quả kê khai, minh bạch tài sản thu nhập Nhà trường đã có báo cáo số 161/BC-YDHP ngày 02/4/2019. Không có khiếu nại, tố cáo, phản ánh đối với kết quả minh bạch tài sản thu nhập của các người thuộc diện phải kê khai tài sản thu nhập năm 2019.

#### **2.5. Công tác tổ chức cán bộ.**

Thực hiện Kế hoạch số 487/KH-BYT ngày 20/9/2018 của Bộ Y tế kiểm tra đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ về công tác tổ chức cán bộ theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Ban Tổ chức Trung ương, Bộ Nội vụ và Chỉ thị số 970/CT-BYT ngày 17/9/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế.



Bộ Y tế đã thành lập Đoàn kiểm tra công tác Tổ chức cán bộ của Trường ĐHYDHP và đã có kết quả kiểm tra (Biên bản kiểm tra ngày 18/10/2018).

### **3. Việc quản lý và sử dụng các khoản kinh phí ngân sách nhà nước cấp; khoản thu-chi hoạt động của đơn vị.**

Đoàn thanh tra không thực hiện kiểm tra chất lượng công việc hoàn thành, không đối chiếu công nợ của Trường ĐHYDHP với các đơn vị bên ngoài, chỉ thực hiện kiểm tra sổ kế toán, kiểm tra xác suất một số hồ sơ, chứng từ quyết toán, Hiệu trưởng Trường ĐHYDHP chịu trách nhiệm về tính chính xác, tính trung thực, đúng đắn và pháp lý của chứng từ kế toán và số liệu trong báo cáo tài chính theo quy định.

#### **3.1. Cơ chế tài chính của Trường Đại học Y Dược Hải Phòng.**

Năm 2018, Bộ trưởng Bộ Y tế ký Quyết định số 589/QĐ-BYT ngày 23/01/2018 giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính năm 2018. Trường ĐHYDHP được giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính cho đơn vị theo quy định tại Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập như sau:

- Loại hình đơn vị: Đơn vị sự nghiệp tự bảo đảm một phần chi phí hoạt động thường xuyên.

- Thời gian giao tự chủ: từ niên độ ngân sách nhà nước năm 2018 cho đến khi Nghị định quy định về cơ chế tự chủ trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo được ban hành và có hiệu lực thi hành.

Trường ĐHYDHP xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ được ban hành kèm theo Quyết định số 867/QĐ-YDHP ngày 24/7/2017 quy định các chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi tiêu áp dụng thống nhất trong đơn vị và thực hiện các quy định hiện hành của Nhà nước.

Ngoài ra, Hiệu trưởng ĐHYDHP ký Quyết định số 599/QĐ-YDHP ngày 26/5/2017 ban hành mức thu học phí và kinh phí các hệ đào tạo Đại học, sau Đại học năm 2017-2018; Quyết định số 602/QĐ-YDHP ngày 27/6/2018 ban hành mức thu học phí và kinh phí các hệ Đào tạo Đại học, Đào tạo sau Đại học năm học 2018-2019; Quyết định số 569/QĐ-YDHP ngày 13/6/2018 ban hành mức thu học phí và kinh phí đào tạo định hướng chuyên khoa năm học 2018-2019.

#### **3.2. Cơ chế tài chính của Bệnh viện Đại học Y Hải Phòng:**

Bệnh viện Đại học Y Hải Phòng là Bệnh viện đa khoa thuộc Trường ĐHYDHP được thành lập theo Quyết định số 1274/QĐ-BYT ngày 04/4/2007 của Bộ trưởng Bộ Y tế. Bệnh viện là đơn vị sự nghiệp thuộc Trường, có tư cách pháp nhân,



có con dấu, được mở tài khoản tại kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật, có trụ sở làm việc tại thành phố Hải Phòng.

Giám đốc Bệnh viện Đại học Y Hải Phòng đã ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ kèm theo Quyết định số 05/QĐ-BVYHP ngày 20/01/2016 về việc sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ áp dụng tại đơn vị.

Giám đốc Bệnh viện Đại học Y Hải Phòng thực hiện công khai và thu giá dịch vụ y tế đối với từng đối tượng người bệnh, như sau:

**\* Đối với người bệnh có thẻ Bảo hiểm y tế (BHYT):**

- Từ 01/3/2016 - 15/7/2018, Bệnh viện áp dụng Thông tư Liên tịch số 37/2015/TTLT-BYT-BTC ngày 29/10/2015 của Liên Bộ Y tế, Bộ Tài chính quy định thống nhất Giá dịch vụ khám chữa bệnh BHYT giữa các Bệnh viện cùng hạng trên toàn quốc;

- Từ 15/7/2018 - 14/12/2018, Bệnh viện áp dụng Thông tư số 15/2018/TT-BYT ngày 30/5/2018 của Bộ Y tế quy định thống nhất giá dịch vụ khám chữa bệnh BHYT giữa các Bệnh viện cùng hạng trên toàn quốc và hướng dẫn áp dụng giá, thanh toán chi phí khám chữa bệnh trong một số trường hợp.

- Từ 15/12/2018 - đến nay, Bệnh viện áp dụng Thông tư số 39/2018/TT-BYT ngày 30/11/2018 của Bộ Y tế quy định thống nhất giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh BHYT giữa các bệnh nhân cùng hạng trên toàn quốc và hướng dẫn áp dụng giá, thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh trong một số trường hợp.

**\* Đối với Người bệnh chưa có thẻ Bảo hiểm y tế (BHYT):**

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-BYT ngày 15/3/2017 của Bộ Y tế quy định mức tối đa khung giá dịch vụ khám chữa bệnh không thuộc phạm vi thanh toán của Quỹ BHYT trong các cơ sở khám chữa bệnh của Nhà nước; Quyết định số 2126/QĐ-BYT ngày 26/5/2017 đính chính Thông tư số 02/2017/TT-BYT, Giám đốc Bệnh viện đã ký Quyết định số 227/QĐ-BVYHP ngày 13/7/2018 quyết định về việc quy định mức giá thu viện phí, các danh mục kỹ thuật tại Bệnh viện Đại học Y Hải Phòng kể từ ngày 15/7/2018.

Tuy nhiên, bệnh viện chưa xây dựng cơ cấu giá của từng loại dịch vụ theo quy định tại Nghị định 85/2012/NĐ-CP ngày 15/10/2012 của Chính phủ về cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp y tế công lập và giá dịch vụ khám, chữa bệnh của các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh công lập.

**3.3. Theo số liệu báo cáo của Trường Đại học Y Dược Hải Phòng**

**3.3.1. Trường Đại học Y Dược Hải Phòng**

Tổng thu năm 2018 là: 187.078.916.413 đồng, trong đó: nguồn thu từ ngân sách nhà nước cấp: 61.415.359.400 đồng (Kinh phí không thường xuyên là:

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting. The second part details the various methods used to collect and analyze data, including surveys, interviews, and focus groups. The third part presents the findings of the study, highlighting key trends and insights. The final part concludes with recommendations for future research and practical applications of the findings.

The study was conducted over a period of six months, involving a total of 120 participants. The data was analyzed using a combination of qualitative and quantitative methods. The results show that there is a significant correlation between the variables studied, and that the findings have important implications for the field. The study also identifies several areas for further research, including the need for more comprehensive data collection and the development of more effective analytical tools.

In conclusion, the findings of this study provide valuable insights into the complex relationships between the variables under investigation. The results suggest that there is a strong need for continued research in this area, and that the findings have the potential to inform policy and practice. The study also highlights the importance of rigorous methodology and transparent reporting in research of this nature.

39.530.000.000 đồng; kinh phí thường xuyên là 21.885.359.400 đồng); Nguồn thu của đơn vị 125.663.557.013 đồng.

Tổng chi năm 2018 là: 142.897.145.636 đồng, trong đó Chi từ nguồn ngân sách nhà nước là 61.415.359.400 đồng (Kinh phí không thường xuyên là: 39.530.000.000 đồng; kinh phí thường xuyên là 21.885.359.400 đồng); Chi từ nguồn thu của đơn vị là 81.481.786.236 đồng.

Chênh lệch thu chi đơn vị là 43.727.805.000, trong đó đơn vị trích quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp là 11.219.473.928 đồng; thu nhập tăng thêm là 27.821.864.454 đồng, quỹ phúc lợi 4.286.467.000 đồng, quỹ khen thưởng 400.000.000 đồng.

### **3.3.2. Bệnh viện Đại học Y Hải Phòng:**

Tổng thu năm 2018 là: 72.542.366.295 đồng.

Tổng chi năm 2018 là: 62.283.645.153 đồng.

Chênh lệch thu chi đơn vị là 10.014.655.000 đồng đơn vị trích lập các quỹ như sau: quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp 0 đồng, chi thu nhập tăng thêm là 6.664.655.000 đồng, quỹ phúc lợi 3.330.000.000 đồng, quỹ khen thưởng 20.000.000 đồng.

### **3.3.3. Việc chấp hành nghĩa vụ với ngân sách nhà nước:**

Năm 2018, tổng số thuế Trường phải nộp ngân sách nhà nước là 662.147.080 đồng, trong đó: Thuế thu nhập doanh nghiệp 630.422.080 đồng, thuế giá trị gia tăng 31.725.000 đồng, thuế môn bài 1.000.000 đồng. Tính đến ngày 21/8/2019, Trường ĐHYDHP đã nộp ngân sách nhà nước là 662.147.080 đồng.

Năm 2018, Bệnh viện ĐHY Hải Phòng đã được Kiểm toán Nhà nước kiểm toán chuyên đề thực hiện cơ chế tự chủ giai đoạn 2016-2018 theo Quyết định số 1157/QĐ-KTNN ngày 14/6/2019. Đoàn thanh tra ghi nhận số liệu của Kiểm toán nhà nước, số thuế xác nhận tăng thêm phải nộp ngân sách nhà nước là 31.755.947 đồng.

### **3.4. Kiểm tra sổ sách, chứng từ kế toán:**

Đoàn thanh tra kiểm tra xác xuất một số chứng từ thanh toán chuyển khoản; chứng từ thanh quyết toán tiền mặt của Trường ĐHYDHP, cụ thể như sau:

- Phiếu chi số PC00035 ngày 31 tháng 01 năm 2018 số tiền 54.450.000 đồng, nội dung: chi tiền coi thi theo Hợp đồng số 15 ngày 15/01/2018. Chứng từ kèm theo phiếu chi như bảng thanh toán tiền coi thi, một người ký hộ cho nhiều người.

- Phiếu chi số 01254 ngày 18 tháng 12 năm 2018, tổng số tiền là 60.200.000 đồng, nội dung chi tiền hội đồng thi tốt nghiệp, ban coi thi các chứng chỉ lớp Chuyên

khoa định hướng y học gia đình Nghệ an khóa 9/2018-3/2019. Nhà trường thanh toán tiền ăn ở đi lại theo hình thức khoán. Chứng từ kèm theo không có giấy đi đường, không có quyết định cử đi công tác... chỉ có bảng kê nhận tiền có đủ chữ ký người nhận.

### **3.5. Đối với các hoạt động dịch vụ ký kết với các đơn vị bên ngoài:**

Năm 2018, Trường Đại học Y Dược Hải Phòng ký kết hợp đồng với các đơn vị bên ngoài cung cấp các dịch vụ như trông xe...

- Đối với hợp đồng số 28/YDHP-BGH-HĐ ngày 01/9/2018 “Hợp đồng thuê địa điểm trông coi xe đạp, xe máy tại trường Đại học Y Dược Hải Phòng” và hợp đồng số 79/2018 HĐKT ngày 01/11/2018. Tại Điều 2 của Hợp đồng số 28/YDHP-BGH-HĐ ghi giá trị của hợp đồng là 25.000.000 đồng, nhưng không ghi cụ thể là giá trị cả hợp đồng trong 02 năm được ký kết 01/9/2018-01/9/2020 hay giá trị trên theo từng tháng. Tại Điều 2 Hợp đồng số 79/2018 HĐKT ghi giá trị của hợp đồng là 15.000.000 đồng nhưng không ghi cụ thể là giá trị cả hợp đồng trong 02 năm được ký kết 01/11/2018-31/10/2020 hay giá trị trên theo từng tháng. Tại thời điểm thanh tra, đơn vị đã ký phụ lục hợp đồng dịch vụ coi xe với giá trị hợp đồng: 40.000.000đồng/tháng, tổng 2 năm thực hiện hợp đồng là: 400.000.000 đồng/năm .

### **4. Đối với công tác mua sắm trang thiết bị y tế phục vụ công tác chuyên môn và các công tác khác của đơn vị.**

Trong năm 2018, Trường ĐHYDHP đã thực hiện 03 gói thầu mua sắm Trang thiết bị y tế và 01 gói thầu mua sắm hóa chất, nguyên vật liệu. Đoàn thanh tra kiểm tra ngẫu nhiên các gói thầu cụ thể như sau:

#### **4.1. Đối với gói thầu mua sắm hóa chất, nguyên vật liệu phục vụ đề tài nghiên cứu khoa học.**

##### **- Chuẩn bị, thẩm định và phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu:**

Căn cứ Quyết định số 1333/QĐ-BYT ngày 12/02/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phân bổ kinh phí và giao nội dung, dự toán chi sự nghiệp khoa học và công nghệ năm 2018 cho Trường ĐHYDHP; Xét đề nghị của Trường ĐHYDHP tại Tờ trình số 402/TTr-YDHP ngày 30/7/2018; Báo cáo thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu của Vụ Kế hoạch - Tài chính ngày 30/7/2018 và các tài liệu khác có liên quan. Bộ trưởng Bộ Y tế ký Quyết định số 4826/QĐ-BYT ngày 06/8/2018 phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp hóa chất, nguyên vật liệu thuộc đề tài “Nghiên cứu tác dụng kháng vi khuẩn Streptococcus mutans và độc tính của phân đoạn triết lá sim” năm 2018, giá gói thầu: 512.700.000 đồng.



Nguồn vốn: Sự nghiệp khoa học và công nghệ năm 2018; Kinh phí gói thầu: 512.700.000 VNĐ; Hình thức lựa chọn nhà thầu: Chào hàng cạnh tranh trong nước; Phương thức lựa chọn nhà thầu: Một giai đoạn một túi hồ sơ; Hình thức hợp đồng: Trọn gói; Thời gian thực hiện hợp đồng: 60 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

**- Tổ chức lựa chọn nhà thầu:**

Ngày 30/8/2018, Trường ĐHYDHP đã đăng tải Thông báo mời thầu trên Hệ thống đấu thầu điện tử của Bộ Kế hoạch và Đầu tư. Thời gian phát hành HSMT từ 08 giờ 00 ngày 07/9/2018 đến 14 giờ 30 ngày 21/9/2018 (trong giờ hành chính). Hiệu trưởng đã ký: Quyết định số 599A/QĐ-YDHP ngày 25/6/2018 thành lập Tổ Thẩm định HSMT và kết quả xét thầu năm 2018, Quyết định số 601A/QĐ-YDHP ngày 25/6/2018 thành lập Tổ chuyên gia xét thầu mua sắm tài sản năm 2018, Quyết định số 791/QĐ-YDHP ngày 30/8/2018 phê duyệt HSYC.

Trường ĐHYDHP tiến hành đóng thầu vào lúc 14 giờ 30 phút ngày 21/9/2018 (có biên bản). Mở thầu vào lúc 15 giờ 00, ngày 21/9/2018 (có biên bản). Tổ chuyên gia đánh giá HSDT có báo cáo đánh giá HSDT ngày 08/10/2018, thương thảo hợp đồng với nhà thầu được mời thương thảo hợp đồng và Tổ thẩm định đã có báo cáo thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu ngày 10/10/2018 báo cáo Hiệu trưởng và Trường ĐHYDHP đã gửi Thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu đến các nhà thầu tham dự.

Ngày 10/10/2018, Hiệu trưởng ĐHYHP đã ký Quyết định số 934/QĐ-YDHP phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu Cung cấp hóa chất, nguyên vật liệu phục vụ đề tài năm 2018; Nhà thầu trúng thầu: Cửa hàng Thiết bị y tế và Vật tư KHKT Tùng Dương; Giá trị trúng thầu: 512.700.000 đồng; Hình thức hợp đồng: trọn gói; Thời gian thực hiện hợp đồng: 60 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

Ngày 16/10/2018, Trường ĐHYDHP đã đăng Thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu trên trang muasamcong.mpi.gov.vn.

**- Thực hiện kết quả lựa chọn nhà thầu:**

Ngày 15 tháng 10 năm 2018, Trường ĐHYDHP tiến hành ký hợp đồng kinh tế số 01/2018/HĐ/TUNGDUONG-ĐHYDHP với nhà thầu trúng thầu, nhà thầu nộp bảo đảm thực hiện hợp đồng 03% giá trị gói thầu, thực hiện hợp đồng, bàn giao, nghiệm thu, thanh lý hợp đồng, thanh quyết toán theo các quy định của pháp luật có liên quan.

**4.2. Đối với Gói thầu mua trang thiết bị phòng thí nghiệm của Trường Đại học Y Dược Hải Phòng.**

**- Chuẩn bị, thẩm định và phê duyệt kế hoạch lựa chọn thầu:**

Xét đề nghị của Trường ĐHYDHP tại văn bản số 448/TTr-YDHP ngày 17/8/2018; Báo cáo thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu của Vụ Kế hoạch - Tài chính và các tài liệu khác có liên quan. Bộ trưởng Bộ Y tế ký Quyết định số

5508/QĐ-BYT ngày 11/9/2018 phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu Gói thầu thiết bị phòng thí nghiệm, giá trị 3.440.100.000 đồng; Nguồn vốn: Ngân sách nhà nước và Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp năm 2018; Hình thức lựa chọn nhà thầu: đấu thầu rộng rãi trong nước; Phương thức lựa chọn nhà thầu: một giai đoạn, một túi hồ sơ; Loại hợp đồng: Trọn gói.

Hiệu trưởng đã ký Quyết định số 599A/QĐ-YDHP ngày 25/6/2018 thành lập Tổ thẩm định hồ sơ mời thầu và kết quả xét thầu năm 2018 và Quyết định số 601A/QĐ-YDHP thành lập Tổ chuyên gia xét thầu mua sắm tài sản năm 2018.

Trường ĐHYDHP đã đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu Số KHLCNT: 20180921079-00 trên trang muasamcong.mpi.gov.vn.

**- Tổ chức lựa chọn nhà thầu:**

Căn cứ báo cáo Thẩm định HSMT của đơn vị tư vấn ngày 05/10/2018, Hiệu trưởng đã ký Quyết định số 914/QĐ-YDHP phê duyệt Hồ sơ mời thầu và tiêu chuẩn đánh giá HSDT Gói thầu: Thiết bị phòng thí nghiệm năm 2018 và đăng tải thông tin mời thầu số 20181013639-01 trên trang muasamcong.mpi.gov.com.

Thời gian bán hồ sơ từ ngày 15/10/2018 đến ngày 30/10/2018, có 03 nhà thầu mua hồ sơ;

Thời điểm đóng thầu 15 giờ 30 phút ngày 30/10/2018, có 03 nhà thầu nộp hồ sơ;

Thời điểm mở thầu 16 giờ 00 phút ngày 30/10/2018;

Thời gian đánh giá hồ sơ từ ngày 30/10/2018 đến ngày 06/11/2018;

Ngày 12/11/2018, Trường ĐHYDHP đã tiến hành thương thảo hợp đồng với nhà thầu xếp hạng I, Công ty Cổ phần Việt Long.

Ngày 15/11/2018, Đơn vị tư vấn thẩm định có báo cáo thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu gửi Hiệu trưởng. Căn cứ báo cáo Thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu, Hiệu trưởng đã ký Quyết định số 1146/QĐ-YDHP ngày 16/11/2018 phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu Gói thầu: thiết bị phòng thí nghiệm; Nhà thầu trúng thầu: Công ty Cổ phần Việt Long; Giá trị trúng thầu: 3.258.300.000 VNĐ.

**- Thực hiện kết quả đấu thầu:**

Ngày 19/11/2018, Trường ĐHYDHP đã gửi Thông báo số 604/TB-YDHP thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu đến tất cả các nhà thầu tham dự thầu; Đăng tải kết quả lựa chọn nhà thầu trên trang muasamcong.mpi.gov.vn vào ngày 21/11/2018.

Trường ĐHYDHP và Công ty Cổ phần Việt Long tiến hành ký kết Hợp đồng kinh tế, nhà thầu trúng thầu nộp Bảo đảm thực hiện hợp đồng là 03% giá trị gói thầu, bảo lãnh tạm ứng, thực hiện hợp đồng, nghiệm thu, bàn giao, thanh lý hợp đồng, thanh quyết toán theo các quy định hiện hành.

### **4.3. Đối với công tác mua sắm trang thiết bị y tế của Bệnh viện Đại học Y Hải Phòng.**

Đoàn thanh tra kiểm tra việc mua sắm trang thiết bị y tế: Máy Holter điện tim 12 kênh kỹ thuật số + Phần mềm. Hồ sơ thể hiện như sau:

Ngày 22/4/2017, Khoa hô hấp - tim mạch có đề nghị Ban Giám đốc bệnh viện trang bị cho Khoa thiết bị gồm: 01 thiết bị Holter điện tim - huyết áp, 1 máy điện tim.

Ngày 03/01/2018, Bệnh viện lập Kế hoạch mua sắm trang thiết bị năm 2018 gồm có: 01 máy holter, 01 máy Holter huyết áp.

Ngày 28/02/2018, Bệnh viện có quyết định số 73A/QĐ-BVYHP phê duyệt danh mục và kế hoạch lựa chọn nhà thầu gói thầu “Mua sắm trang thiết bị”.

Ngày 05/3/2018, Bệnh viện ĐHYHP gửi thư mời chào giá cạnh tranh Trang thiết bị: 01 holter điện tim 12 kênh kỹ thuật số + Phần mềm gửi đến một số nhà cung cấp.

Căn cứ vào báo giá của 03 nhà cung cấp, Giám đốc bệnh viện đã ký Quyết định số 114b/QĐ-BVYHP ngày 05/4/2018 về việc chọn nhà cung cấp máy Holter điện tim; Nhà thầu được lựa chọn: Công ty TNHH thiết bị và vật tư y tế Nam Giang.

Ngày 10/4/2018, Bệnh viện và Công ty TNHH thiết bị và vật tư y tế Nam Giang tiến hành ký hợp đồng kinh tế; Giá trị hợp đồng: 72.000.000 VNĐ.

Ngày 23/6/2018, Bệnh viện và Công ty TNHH thiết bị và vật tư y tế Nam Giang tiến hành nghiệm thu và thanh lý hợp đồng.

### **5. Công tác lựa chọn nhà thầu xây dựng.**

Căn cứ Quyết định số 2537/QĐ-BYT ngày 18/4/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phê duyệt báo cáo kinh tế kỹ thuật đầu tư xây dựng và Kế hoạch lựa chọn nhà thầu công trình Cải tạo, sửa chữa Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế của Trường ĐHYDHP, gồm có: 06 gói thầu tư vấn và 01 gói thầu xây lắp thuộc công trình: Gói thầu XL-01/2018 - Cải tạo, sửa chữa Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế của Trường ĐHYDHP.

#### **5.1. Đối với các gói thầu tư vấn:**

Việc lựa chọn nhà thầu tư vấn được Bộ Y tế phê duyệt tại Quyết định số 2537/QĐ-BYT ngày 18/4/2018 theo hình thức Chỉ định thầu rút gọn. Hồ sơ thể hiện như sau:

**5.1.1 - Gói thầu 1:** Lập báo cáo kinh tế kỹ thuật xây dựng. Giá trị gói thầu được phê duyệt: 281.463.000 đồng.

Ngày 06/10/2017, Trường ĐHYDHP và Công ty Cổ phần tư vấn thiết kế đầu tư xây dựng và công nghệ Hà Nội tiến hành thương thảo hợp đồng.

Ngày 13/10/2017, Trường ĐHYDHP và Công ty Cổ phần tư vấn thiết kế đầu tư xây dựng và công nghệ Hà Nội đã ký Hợp đồng số 01/2017/YDHP-BIDC về việc lập báo cáo kinh tế kỹ thuật xây dựng công trình Cải tạo, sửa chữa Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế của Trường ĐHYDHP. Giá trị thanh lý hợp đồng là: 265.643.000 đồng.

**5.1.2 - Gói thầu 2:** Thẩm tra hồ sơ báo cáo kinh tế kỹ thuật và dự toán. Giá trị hợp đồng được phê duyệt: 25.467.000 đồng.

Ngày 22/11/2017, Trường ĐHYDHP và Công ty cổ phần kiến trúc xây dựng Mạnh Cường tiến hành thương thảo hợp đồng.

Ngày 27/11/2017, Hiệu trưởng đã ký Quyết định số 1308/QĐ-YDHP phê duyệt Kết lựa chọn nhà thầu thực hiện gói thầu: Thẩm tra hồ sơ Báo cáo kinh tế kỹ thuật và dự toán.

Ngày 05/12/2017, Trường ĐHYDHP và Công ty cổ phần kiến trúc xây dựng Mạnh Cường đã ký Hợp đồng số 02/2017/YDHP-MANHCUONG về việc Thẩm tra hồ sơ báo cáo kinh tế kỹ thuật và dự toán. Giá trị nghiệm thu, thanh lý hợp đồng là: 25.467.000 đồng.

**5.1.3 - Gói thầu 3:** Gói thầu TV-01/2018 - Lập hồ sơ mời thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu. Giá trị hợp đồng được phê duyệt: 21.656.000 đồng.

Ngày 22/4/2018, Trường ĐHYDHP và Công ty Cổ phần tư vấn đầu tư ADD đã tiến hành thương thảo hợp đồng.

Ngày 23/4/2018, Hiệu trưởng đã ký Quyết định số 350/QĐ-YDHP phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu thực hiện Gói thầu: TV-01/2018 - Lập hồ sơ mời thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu.

Ngày 24/4/2018, Trường ĐHYDHP và Công ty Cổ phần tư vấn đầu tư ADD đã ký Hợp đồng số 2404/2018/YDHP-ADD thực hiện Gói thầu: TV-01/2018 - Lập hồ sơ mời thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu. Giá trị nghiệm thu, thanh lý hợp đồng là: 21.656.000 đồng.

**5.1.4 - Gói thầu 4:** Gói thầu TV-02/2018 - Thẩm định HSMT và kết quả lựa chọn nhà thầu. Giá trị hợp đồng được phê duyệt: 5.014.000 đồng.

Ngày 26/4/2018, Trường ĐHYDHP và Công ty cổ phần xây dựng và công nghiệp An Bình tiến hành thương thảo hợp đồng.

Ngày 27/4/2018, Hiệu trưởng đã ký Quyết định số 383/QĐ-YDHP phê duyệt Kết quả lựa chọn nhà thầu thực hiện Gói thầu: TV-02/2018 - thẩm định HSMT và Kết quả lựa chọn nhà thầu.

Ngày 02/5/2018, Trường ĐHYDHP và Công ty cổ phần xây dựng và công nghiệp An Bình đã ký Hợp đồng tư vấn số 0205/2018/YDHP-AB về việc thực hiện Gói thầu: TV-02/2018 - Thẩm định HSMT và Kết quả lựa chọn nhà thầu. Giá trị nghiệm thu, thanh lý hợp đồng là: 5.014.000 đồng.

**5.1.5 - Gói thầu 5:** Gói thầu TV-03/2018: Giám sát thi công xây dựng và lắp đặt thiết bị công trình. Giá trị hợp đồng được phê duyệt: 164.677.000 đ.

Ngày 11/5/2018, Trường ĐHYDHP và Công ty cổ phần xây dựng và công nghiệp An Bình tiến hành thương thảo hợp đồng.

Ngày 21/5/2018, Hiệu trưởng đã ký Quyết định số 447/QĐ-YDHP về việc thực hiện Gói thầu: TV-03/2018 - Giám sát thi công xây dựng và lắp đặt thiết bị công trình.

Ngày 19/6/2018, Trường ĐHYDHP và Công ty cổ phần xây dựng và công nghiệp An Bình đã ký Hợp đồng số 2205/2018/YDHP-AB về việc thực hiện Gói thầu: TV-03/2018 - Giám sát thi công xây dựng và lắp đặt thiết bị công trình. Giá trị nghiệm thu, thanh lý hợp đồng là: 164.677.000 đ.

**5.1.6 - Gói thầu 6:** Gói thầu TV-04/2018 - Kiểm toán độc lập công trình Cải tạo, sửa chữa Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế của Trường ĐHYDHP. Giá trị hợp đồng được phê duyệt: 92.181.000 đ.

Ngày 30/8/2018, Trường ĐHYDHP và Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn ADC Việt Nam đã tiến hành thương thảo hợp đồng.

Ngày 04/9/2018, Hiệu trưởng đã ký Quyết định số 794/QĐ-YDHP về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu thực hiện Gói thầu: TV-04/2018 - Kiểm toán độc lập công trình Cải tạo, sửa chữa Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế.

Ngày 05/9/2018, Trường ĐHYDHP và Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn ADC Việt Nam đã ký Hợp đồng số 0509/2018/YDHP-ADC về việc thực hiện Gói thầu: TV-04/2018 - Kiểm toán độc lập công trình Cải tạo, sửa chữa Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế. Giá trị nghiệm thu, thanh lý hợp đồng là: 92.181.000 đ.

**5.2. Gói thầu Xây lắp:** Gói thầu XL-01/2018 - Cải tạo, sửa chữa Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế của Trường ĐHYDHP.

**- Chuẩn bị, thẩm định và phê duyệt kế hoạch lựa chọn thầu:**

Xét Tờ trình số 136/YDHP-QLDA ngày 28/3/2018 của Trường ĐHYDHP và Báo cáo thẩm định 04/4/2018 của Vụ Kế hoạch - Tài chính và các tài liệu có liên quan đến nội dung cho việc đầu tư xây dựng công trình Cải tạo, sửa chữa Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế. Bộ trưởng Bộ Y tế ký Quyết định số 2537/QĐ-BYT ngày 18/4/2018 phê duyệt báo cáo kinh tế kỹ thuật đầu tư xây dựng và Kế hoạch lựa chọn nhà thầu công trình Cải tạo, sửa chữa

Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế của Trường ĐHYDHP, Giá gói thầu: 5.439.117.000 VNĐ.

Ngày 07/5/2018, Công ty cổ phần xây dựng và công nghiệp An Bình có báo cáo thẩm định hồ sơ mời thầu gói thầu XL-01/2018.

Ngày 09/5/2018, Hiệu trưởng đã ký Quyết định số 430/QĐ-YDHP phê duyệt Hồ sơ mời thầu gói thầu XL-01/2018.

**- Công tác lựa chọn nhà thầu:**

Trường ĐHYDHP đã đăng tải Thông báo mời thầu trên số 20180465025-00 trên trang muasamcong.mpi.gov.vn.

Bán hồ sơ mời thầu: Từ ngày 17/5/2018 đến ngày 28/5/2018.

Đóng thầu: 09 giờ 30 phút ngày 28/5/2018, tại thời điểm đóng thầu có 03 nhà thầu nộp Hồ sơ dự thầu theo đúng quy định gồm có:

- Công ty Cổ phần dịch vụ thương mại và xây dựng Nam Phong;
- Công ty Cổ phần đầu tư xây dựng và thương mại Trí Việt;
- Công ty TNHH tư vấn và phát triển xây dựng Bảo An.

Mở thầu: 10 giờ 00 phút ngày 28/5/2018.

Ngày 04/6/2018, Công ty Cổ phần tư vấn đầu tư ADD đã có Báo cáo kết quả đánh giá hồ sơ dự thầu Gói thầu: XL-01/2018. Nhà thầu trúng thầu: Công ty Cổ phần đầu tư xây dựng và thương mại Trí Việt, Giá trị đề nghị trúng thầu là: 5.180.288.000 đồng.

Ngày 06/6/2018, Trường ĐHYDHP và Công ty Cổ phần đầu tư xây dựng và thương mại Trí Việt tiến hành thương thảo hợp đồng.

Ngày 08/6/2018, Hiệu trưởng đã ký Quyết định số 551/QĐ-YDHP phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu XL-01/2018: Cải tạo, sửa chữa Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế của Trường ĐHYDHP.

**- Tổ chức thực hiện kết quả lựa chọn nhà thầu:**

Ngày 08/6/2018, Trường ĐHYDHP gửi văn bản số 283/TB-YDHP về việc Thông báo Đơn vị trúng thầu Gói thầu: XL-01/2018 - Cải tạo, sửa chữa Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế của Trường ĐHYDHP.

Ngày 15/6/2018, Trường ĐHYDHP và Công ty Cổ phần đầu tư xây dựng và thương mại Trí Việt đã ký Hợp đồng số 1506/2018/YDHP-TV về việc thi công Cải tạo, sửa chữa Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế của Trường ĐHYDHP. Giá trị hợp đồng: 5.180.288.000 đồng.

Ngày 17/7/2018, Trường ĐHYDHP và Công ty Cổ phần đầu tư xây dựng và thương mại Trí Việt ký phụ lục bổ sung hợp đồng: Điều chỉnh Điều 7, Khoản 7.2 của Hợp đồng số 1506/2018/YDHP-TV. Giá hợp đồng điều chỉnh: 5.429.809.000 đồng.

Tại thời điểm thanh tra, gói thầu đã hoàn thành; Giá trị quyết toán công trình được Bộ Y tế phê duyệt tại Thông báo số 1417/TB-BYT ngày 20/12/2018 là: 5.370.976.000 đồng.

#### **6. Công tác quản lý, sử dụng, sửa chữa, bảo trì, bảo dưỡng tài sản:**

Sau khi mua sắm trang thiết bị y tế cho Phòng thí nghiệm, Trường ĐHYDHP đã bàn giao tài sản cho các khoa, phòng, bộ môn quản lý, sử dụng trực tiếp. Phòng Vật tư, trang thiết bị y tế mở sổ sách theo dõi, quản lý chung. Có sổ theo dõi kiểm tra bảo trì, bảo dưỡng từng loại máy móc, trang thiết bị.

Trường ĐHYDHP đã lập kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng. Công tác kiểm tra bảo quản, sử dụng, vận hành các trang thiết bị tại phòng thí nghiệm được ghi chép trong sổ theo dõi của từng loại máy móc, thiết bị.

### **III. KẾT LUẬN VỀ NHỮNG NỘI DUNG THANH TRA**

#### **1. Công tác đào tạo:**

##### **1.1 - Ưu điểm:**

- Việc xác định chỉ tiêu tuyển sinh của Trường đã thỏa mãn các tiêu chí theo quy định của Thông tư số 06/2018/TT-BGDĐT ngày 28/02/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Chỉ tiêu tuyển sinh đảm bảo theo đúng chỉ tiêu đã được phê duyệt; Tổ chức tuyển sinh các hệ đào tạo của Nhà trường thực hiện nghiêm túc theo quy định; Chương trình đào tạo được rà soát lại xây dựng theo quy định, việc thực hiện chương trình đào tạo đảm bảo đầy đủ theo kế hoạch.

- Chất lượng đào tạo được giám sát chặt chẽ đảm bảo chất lượng, công bằng thực hiện nghiêm túc theo đúng các quy định của Pháp luật; Thực hiện công khai cam kết chất lượng đào tạo theo quy định.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho giảng dạy và học tập đáp ứng được yêu cầu cho việc dạy và học.

- Việc mua phôi bằng, chứng chỉ và quản lý, cấp phát văn bằng, chứng chỉ thực hiện đúng nội dung ghi văn bằng, chứng chỉ và sổ phát bằng gốc theo các quy định của Thông tư 19/2015/TT-BGDĐT ngày 08/9/2015 của Bộ Giáo dục và đào tạo.

##### **1.2 - Tồn tại, hạn chế:**

Hội đồng văn bằng chứng chỉ của Nhà trường còn chậm trễ trong việc xử lý hủy 08 văn bằng hỏng năm 2018.

## **2. Việc triển khai và thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng:**

### **2.1 - Ưu điểm:**

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn, Hiệu trưởng đã thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, gồm có: 09 thành viên do đồng chí Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng làm Trưởng ban. Đảng ủy, Ban Giám hiệu thường xuyên lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng có nhiều hình thức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng cho cán bộ, viên chức và người lao động trong toàn trường. Nhà trường đã triển khai quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp đối với toàn bộ cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị.

Công tác công khai, minh bạch các hoạt động của Nhà trường đã đạt được kết quả ở nhiều lĩnh vực công tác: Công khai, minh bạch trong mua sắm công; công khai, minh bạch trong hoạt động tài chính và sử dụng ngân sách nhà nước; công khai, minh bạch trong công tác đào tạo; công khai, minh bạch công tác tổ chức cán bộ; nhiều hoạt động của Nhà trường đã được đưa tin, bài, thông báo, quyết định, nội quy, quy chế lên trang thông tin điện tử của Trường ĐHYDHP để cán bộ, viên chức và người lao động được biết.

### **2.2 - Hạn chế, tồn tại:**

Một số Bản kê khai tài sản, thu nhập chưa đúng Mẫu theo quy định tại Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập.

## **3. Công tác thu, chi tài chính:**

### **3.1. Ưu điểm:**

- Trường ĐHYDHP quản lý tài chính kế toán tập trung theo quy định của đơn vị sự nghiệp công lập tại phòng Tài chính kế toán.

- Về bộ máy kế toán: Trường ĐHYDHP tổ chức bộ máy kế toán theo quy định, công tác kế toán tập trung, các nghiệp vụ kinh tế phát sinh được tập hợp chứng từ và hạch toán tại phòng Tài chính - Kế toán.

- Về công tác kế toán: Trường ĐHYDHP thực hiện chế độ kế toán hành chính sự nghiệp ban hành theo thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính. Đơn vị đã mở các loại sổ kế toán chi tiết, tổng hợp, việc ghi chép và phản ánh các nghiệp vụ kinh tế phát sinh theo chế độ kế toán hiện hành đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

- Về chứng từ kế toán: Việc lập, luân chuyển và lưu giữ các loại chứng từ kế toán được thực hiện theo chế độ quy định, các chứng từ chi tiêu về cơ bản đảm bảo cơ sở thanh quyết toán.



- Báo cáo tài chính của Trường ĐHYDHP đã phản ánh đầy đủ tình hình kinh phí và quyết toán kinh phí.

- Trường ĐHYDHP xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ kèm theo quyết định số 867/QĐ-YDHP ngày 24 tháng 7 năm 2017 của Hiệu trưởng quy định các chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi tiêu để triển khai thực hiện trong đơn vị.

### **3.2. Tồn tại, hạn chế:**

#### **- Đối với quy chế chi tiêu nội bộ của Bệnh viện Y Hải Phòng:**

Năm 2018, Bệnh viện chưa trích lập quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp theo quy định.

#### **- Đối với mức giá thu viện phí các danh mục kỹ thuật tại Bệnh viện:**

Bệnh viện đã có danh mục và giá của từng loại dịch vụ, kỹ thuật sử dụng tại Bệnh viện. Tuy nhiên, Bệnh viện chưa xây dựng được cơ cấu giá của từng loại dịch vụ theo quy định tại Nghị định 85/2012/NĐ-CP của Chính phủ về cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp y tế công lập và giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh của các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh công lập.

#### **- Đối với các hoạt động dịch vụ ký kết với các đơn vị bên ngoài**

Trường có ký kết hợp đồng cung cấp dịch vụ. Hợp đồng ký kết với các đơn vị bên ngoài cung cấp các dịch vụ như trông xe... trường chưa kiểm soát chặt chẽ các nội dung trong hợp đồng, các điều khoản trong hợp đồng chưa rõ ràng.

### **4. Đối với công tác mua sắm trang thiết bị y tế phục vụ công tác chuyên môn và các công tác khác của đơn vị.**

#### **4.1 - Đối với gói thầu mua sắm hóa chất, nguyên vật liệu phục vụ đề tài nghiên cứu khoa học.**

##### **4.1.1 - Ưu điểm:**

- Công tác lựa chọn nhà thầu được Nhà trường thực hiện theo Quyết định, kế hoạch lựa chọn nhà thầu đã được Bộ Y tế phê duyệt; tuân thủ phương thức lựa chọn nhà thầu, hình thức lựa chọn nhà thầu, loại hợp đồng, thời gian thực hiện hợp đồng, giá trị hợp đồng, ký kết hợp đồng, kết quả lựa chọn nhà thầu được thông báo đến các nhà thầu tham dự thầu và đăng tải kết quả lựa chọn nhà thầu trên Hệ thống đấu thầu điện tử của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, nghiệm thu, bàn giao, thanh lý hợp đồng, quyết toán hợp đồng theo các quy định của pháp luật có liên quan.

- Hồ sơ liên quan đến công tác lựa chọn nhà thầu được lưu trữ đầy đủ theo quy định.

##### **4.1.2 - Hạn chế, tồn tại:**

Trường sử dụng phiếu nhập kho khi nhận hóa chất, vật tư tiêu hao từ nhà thầu cung cấp hàng hóa và phiếu xuất kho khi giao hóa chất, vật tư tiêu hao cho đơn vị sử dụng. Tuy nhiên, trên phiếu nhập/xuất kho chưa ghi đầy đủ các thông tin để theo dõi.

#### **4.2. Công tác mua sắm trang thiết bị y tế phục vụ công tác đào tạo.**

- Hội đồng Khoa học kỹ thuật đã tham mưu cho Hiệu trưởng mua Trang thiết bị y tế (Phòng thí nghiệm) phù hợp với nhu cầu đào tạo, quá trình triển khai lựa chọn nhà thầu đã tuân thủ quy định của Luật đấu thầu, Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan hướng dẫn thực hiện.

- Kết quả kiểm tra các trang thiết bị y tế đã mua đúng với chủng loại và tiêu chuẩn hàng hóa theo kết quả lựa chọn nhà thầu. Nhà trường đã lưu đầy đủ tài liệu chứng minh nguồn gốc, xuất xứ và chứng minh chất lượng của thiết bị như: Giấy chứng nhận nguồn gốc (C/O), Giấy chứng nhận chất lượng (C/Q), tờ khai hải quan, các trang thiết bị y tế trong Gói thầu.

#### **5. Công tác lựa chọn nhà thầu xây dựng.**

- Nhà trường đã tổ chức thực hiện công tác lựa chọn nhà thầu theo Kế hoạch đã được Bộ Y tế phê duyệt. Công tác lựa chọn các nhà thầu thi công xây dựng, nhà thầu tư vấn cho Công trình cải tạo, sửa chữa Khu nghiên cứu, thực hành Khoa Dược và phòng họp, hội thảo quốc tế của Trường ĐHYDHP.

- Thời gian tổ chức thực hiện phù hợp và tuân thủ các quy định của pháp luật đấu thầu và văn bản Quy phạm pháp luật liên quan. Kết quả lựa chọn nhà thầu đã tuân thủ trình tự và thực hiện các quy định của pháp luật Đấu thầu; Kết quả phù hợp, đáp ứng yêu cầu quy định trong HSMT; Các nhà thầu được lựa chọn trúng thầu đều được Chủ đầu tư đánh giá là đủ năng lực, kinh nghiệm và đã được ký hợp đồng kinh tế để triển khai thực hiện.

- Hồ sơ, tài liệu được lưu trữ cẩn thận, đầy đủ.

#### **6. Công tác Quản lý, sử dụng, sửa chữa, bảo trì, bảo dưỡng tài sản:**

##### **6.1 - Ưu điểm**

- Hằng năm, Nhà trường đã xây dựng kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng máy móc, trang thiết bị và tổ chức thực hiện.

- Trang thiết bị y tế (Phòng thí nghiệm) được lập lý lịch thiết bị, mỗi lần kiểm tra có ghi nhận xét và ký tên vào hồ sơ lý lịch máy, sổ quản lý dõi quá trình bảo trì, sửa chữa; xây dựng quy trình vận hành; ...

- Hồ sơ mua sắm trang thiết bị (Quyết định phê duyệt, hồ sơ mời thầu, hồ sơ dự thầu, hợp đồng, biên bản giao nhận, nghiệm thu, thanh lý hợp đồng, ..; các tài liệu chứng minh nguồn gốc trang thiết bị như giấy chứng nhận nguồn gốc xuất xứ (C/O),

giấy chứng nhận chất lượng sản phẩm (C/Q), giấy phép nhập khẩu, tờ khai hải quan; ...) được lưu giữ đầy đủ, đảm bảo cho việc truy xuất nguồn gốc thiết bị theo quy định.

#### **6.2 -Tồn tại, hạn chế.**

- Đơn vị chưa kịp thời dán mã quản lý tài sản trên một số tài sản mới mua sắm.
- Một số tài sản mới tại đơn vị sử dụng tài sản chưa kịp thời lập sổ sách quản lý, sử dụng, bảo trì, bảo dưỡng (khu thí nghiệm).

#### **IV. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ ĐÃ ÁP DỤNG:**

Trong quá trình thanh tra, các thành viên đoàn thanh tra đã hướng dẫn trực tiếp cho công chức, viên chức của Trường Đại học Y Dược Hải Phòng để uốn nắn, chấn chỉnh các lệch lạc theo quy định, chưa phát hiện hành vi vi phạm phải xử lý theo quy định của pháp luật.

#### **V. KIẾN NGHỊ:**

##### **1. Vụ Kế hoạch Tài chính:**

Tăng cường hướng dẫn công tác quản lý tài chính, công tác lựa chọn nhà thầu cho Trường Đại học Y Dược Hải Phòng.

##### **2. Đối với Trường Đại học Y Dược Hải Phòng:**

- Đảng ủy, Ban Giám hiệu tăng cường công tác chính trị, tư tưởng và phổ biến pháp luật cho công chức, viên chức, người lao động; thực hiện tốt dân chủ, công khai minh bạch; thường xuyên kiểm tra, kịp thời phát hiện các lệch lạc, sai phạm (nếu có) để điều chỉnh, phòng ngừa vi phạm; giữ gìn đoàn kết nội bộ.

- Tăng cường công tác xây dựng kế hoạch và triển khai phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp cho cán bộ, nhân viên và người lao động trong Trường.

- Xây dựng và ban hành quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Nhà trường để nghiên cứu, xây dựng, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định có liên quan đến hoạt động của đơn vị cho phù hợp với chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước khi có thay đổi.

- Phòng Vật tư Trang thiết bị tăng cường hướng dẫn, kiểm tra các đơn vị quản lý, sử dụng trang thiết bị để phát huy hiệu quả đầu tư; Tham mưu cho Ban Giám hiệu ban hành quy trình quản lý trang thiết bị y tế để áp dụng trong đơn vị.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Trường để nghiên cứu, xây dựng, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định có liên quan đến hoạt động của đơn vị cho phù hợp với chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước khi có thay đổi.

- Phòng Tài chính - Kế toán tăng cường kiểm soát các chứng từ kế toán theo quy định và xây dựng kế hoạch kiểm tra đối với các đơn vị trực thuộc.

- Hội đồng văn bằng chứng chỉ của nhà trường cần sớm chủ động trong việc xử lý phôi văn bằng hỏng các năm; Lập biên bản hủy bỏ, ghi rõ số hiệu và tình trạng phôi các phôi văn bằng hỏng; Biên bản hủy bỏ phải được lưu trữ vào hồ sơ để theo dõi, quản lý theo quy định.

- Chỉ đạo các đơn vị liên quan rà soát khắc phục những tồn tại, hạn chế đã nêu tại **Phần III** Kết luận về những nội dung thanh tra.

Trên đây là Kết luận Thanh tra việc chấp hành chính sách pháp luật về tài chính, ngân sách; phòng, chống tham nhũng; công tác đào tạo giai đoạn 01/01/2018 đến ngày 31/12/2018 tại trường Đại học Y Dược Hải Phòng, Chánh Thanh tra Bộ Y tế giao Trưởng đoàn thanh tra thực hiện việc công khai Kết luận thanh tra theo quy định của pháp luật.

Đại học Y Dược Hải Phòng phát huy những ưu điểm, đồng thời nghiêm túc chấn chỉnh liên quan đến các hạn chế, tồn tại nêu trên và báo cáo về Thanh tra Bộ Y tế (138B, Giảng Võ, Ba Đình, Hà Nội) trước ngày .*20*.tháng.*02* năm 20*20* để tổng hợp báo cáo Bộ trưởng.

**Nơi nhận:**

- TT. Nguyễn Trường Sơn (để báo cáo);
- Thanh tra Chính phủ (để báo cáo);
- Chánh Thanh tra Bộ (để báo cáo);
- Vụ Kế hoạch - Tài chính (để phối hợp);
- Đại học Y Dược Hải Phòng (để thực hiện);
- Công Thông tin điện tử Bộ Y tế (để đăng tin);
- Phòng 5: để giám sát và xử lý sau thanh tra;
- Lưu: TTrB, Hồ sơ Đoàn thanh tra.

**KT. CHÁNH THANH TRA BỘ  
PHÓ CHÁNH THANH TRA**



**Giang Hán Minh**

